Hey Frits Studio
Stenen Beer 4
1035JN Amsterdam
www.heyfritsstudio.com
info@heyfritsstudio.com
@heyfritsstudio
KVK 80147127
BTW NL003398574B14
IBAN NL58KNAB0414099621

1. Definities

1.1. Opdrachtnemer HEY FRITS STUDIO. Creatief bureau. Hieronder valt ook heyfrits.nl, Guesthouse Stories en instagram.com/hey_frits.
1.2. Opdrachtgever: Ieder natuurlijke of rechtspersoon met wie HEY FRITS STUDIO een overeenkomst sluit, dan wel onderhandelt over de totstandkoming daarvan, aan wie HEY FRITS STUDIO een offerte uitbrengt.

2. Offertes, overeenkomst en bevestiging

2.1. Algemeen
Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten.

2.2. Offerte
Offertes zijn vrijblijvend tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Wanneer de oorspronkelijke inhoud van de opdrachtgever verandert kan de prijsopgave gewijzigd worden. HEY FRITS STUDIO is niet gebonden aan de voor de opdracht gegeven prijs wanneer blijkt dat de opdrachtgever meer werkzaamheden verlangt dan is afgesproken. De prijs genoemd in de offerte is inclusief twee correctierondes per onderdeel van de werkzaamheden. Meerdere correctierondes worden gehonoreerd op basis van de gebruikelijk door de opdrachtnemer gehanteerde honorariumtarieven.

2.3. Schriftelijke bevestiging
Opdrachten dienen door de opdrachtgever schriftelijk of electronisch te worden bevestigd. Indien de opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat de opdrachtnemer een aanvang met het uitvoeren van de opdracht maakt, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden. Nadere mondelinge afspraken en bedingen binden de opdrachtnemer eerst nadat deze schriftelijk door de opdrachtnemer zijn bevestigd.

2.4 Meerdere ontwerpers/ontwerpbureaus
Wanneer de opdrachtgever eenzelfde opdracht tegelijkertijd aan anderen dan deze opdrachtnemer wenst te verstrekken, dient hij de opdrachtnemer, onder vermelding van de namen van deze anderen, hiervan op de hoogte te stellen.

2.5 Eenzelfde opdracht eerder aan ander verstrekt
Indien een opdrachtgever een zelfde opdracht reeds eerder aan een ander heeft verstrekt, dient hij de opdrachtnemer, onder vermelding van de naam van de ander, hiervan op de hoogte te stellen.

3. De uitvoering van de overeenkomst

3.1. Uitvoeren opdracht
De opdrachtnemer zal zich inspannen de opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de opdrachtgever bruikbaar resultaat. Voor zover noodzakelijk zal de opdrachtnemer de opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden.

3.2 Verstrekken van gegevens
De opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste levering door de opdrachtnemer mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen.

3.3. Openbaarmaking en verveelvoudiging
Alvorens tot productie, verveelvoudiging of openbaarmaking wordt overgegaan dienen partijen elkaar in de gelegenheid te stellen de laatste modellen, prototypes of proeven van het ontwerp te controleren en goed te keuren. Indien de opdrachtnemer, al dan niet in naam van de opdrachtgever, opdrachten of aanwijzingen aan productiebedrijven of andere derden zal geven, dan dient de opdrachtgever op verzoek van de opdrachtnemer zijn hierboven genoemde goedkeuring schriftelijk te bevestigen.

3.4. Termijn van levering
Een door de opdrachtnemer opgegeven termijn voor het volbrengen van de content heeft een indicatieve strekking, tenzij uit de aard of de inhoud van de overeenkomst anders blijkt.

3.5. Klachten
Klachten dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen tien werkdagen na afronding van de opdracht, schriftelijk aan de opdrachtnemer te worden meegedeeld.

4. Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten

4.1 Auteursrecht en industriële eigendom
Tenzij anders overeengekomen, komen alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom - waaronder het octrooirecht, het modelrecht en het auteursrecht - toe aan de opdrachtnemer. Voorzover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, dan is uitsluitend de opdrachtnemer daartoe bevoegd.

Hey Frits Studio
Stenen Beer 4
1035JN Amsterdam
www.heyfritsstudio.com
info@heyfritsstudio.com
@heyfritsstudio
KVK 80147127
BTW NL003398574B14
IBAN NL58KNAB0414099621

4.2 Onderzoek naar het bestaan van rechten
Tenzij anders overeengekomen, behoort niet tot de opdracht het uitvoeren van onderzoek naar het bestaan van octrooirechten, merkrechten, tekening- of modelrechten, auteursrechten en portretrechten van derden. Ditzelfde geldt voor een eventueel onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor de opdrachtgever.

3.3 Naamsvermelding
Tenzij het werk er zich niet voor leent, is de opdrachtnemer te allen tijde gerechtigd om zijn/haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of verwijderen en is het de opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming het werk zonder vermelding van de naam van de opdrachtnemer openbaar te maken of te verveelvoudigen.

3.4 Eigendom bij opdrachtnemer
Tenzij anders is overeengekomen, blijven de in het kader van de opdracht door de opdrachtnemer tot stand gebrachte bronbestanden, werktekeningen, illustraties, prototypes, ontwerpen, ontwerpschetsen, andere materialen of (digitale) bestanden, eigendom van de opdrachtnemer, ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.

3.5 Open bestanden
De opdrachtnemer levert nooit open bestanden (InDesign, Illustrator, Photoshop) aan klanten. In uitzonderlijke gevallen kan het open bestand aan de opdrachtgever worden verstrekt tegen een vergoeding. Wanneer de betaling van deze vergoeding heeft plaatsgevonden, heeft de opdrachtgever het recht de bestanden te gebruiken.

5. Gebruik en licentie

5.1 Het gebruik
Wanneer de opdrachtgever volledig aan zijn betalingsverplichtingen ingevolge de overeenkomst met de opdrachtnemer heeft voldaan, verkrijgt hij een niet-exclusieve, niet-overdraagbare en niet-sublicentieerbare licentie voor het gebruik van de geleverde content. Dit gebruiksrecht omvat enkel het recht van openbaarmaking en verveelvoudiging zoals bij de opdracht overeengekomen.
Indien er geen specifieke afspraken over het gebruik zijn gemaakt, blijft de licentie beperkt tot het gebruik dat redelijkerwijs voortvloeit uit de opdracht. Dit betekent dat de opdrachtgever de content uitsluitend mag gebruiken voor de doeleinden waarvoor deze oorspronkelijk is geleverd. Voor ieder ander gebruik, zoals commerciële exploitatie, doorverkoop of sublicentiëring, is voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer vereist.

5.2 Ruimer gebruik
De opdrachtgever is niet gerechtigd de content ruimer te gebruiken dan is overeengekomen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer. Indien de opdrachtgever een breder gebruik wenst (bijvoorbeeld in andere media, grotere oplages of commercieel gebruik), dient hierover een aanvullende overeenkomst te worden gesloten, waarin een aanvullende vergoeding kan worden vastgesteld. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer wijzigingen aan te brengen in de geleverde content, noch om deze in een andere context of bewerking te (laten) gebruiken dan oorspronkelijk overeengekomen.

5.3 Wijzigingen
Tenzij anders is overeengekomen, is het de opdrachtgever niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer veranderingen in de voorlopige of definitieve content aan te brengen of te laten aanbrengen.

5.4 Eigen promotie
De opdrachtnemer heeft met inachtneming van de belangen van de opdrachtgever, de vrijheid om de content te gebruiken voor zijn eigen publiciteit of promotie. Ook mag de content met inachtneming van de belangen van de opdrachtgever, gedeeld worden via de andere kanalen van HEY FRITS STUDIO, zie hiervoor artikel 1.1.

6. Honorarium

6.1 Honorarium en bijkomende kosten
Naast het overeengekomen honorarium komen ook de kosten, die de opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht maakt, voor vergoeding in aanmerking.

6.2 Honorarium voor meerwerk
Indien de opdrachtnemer door het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen of door een gewijzigde hetzij onjuiste opdracht of briefing genoodzaakt is meer of andere werkzaamheden te verrichten, zullen deze werkzaamheden apart worden gehonoreerd, op basis van de gebruikelijk door de opdrachtnemer gehanteerde honorariumtarieven.

7. Betaling

7.1 Betalingsverplichting
Betalingen dienen plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum. Indien na het verstrijken van deze termijn door de opdrachtnemer nog geen (volledige) betaling is ontvangen, is de opdrachtgever in verzuim en is hij een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente.

Hey Frits Studio
Stenen Beer 4
1035JN Amsterdam
www.heyfritsstudio.com
info@heyfritsstudio.com
@heyfritsstudio
KVK 80147127
BTW NL003398574B14
IBAN NL58KNAB0414099621

Alle door de opdrachtnemer gemaakte kosten, zoals proceskosten en buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, daaronder begrepen de kosten voor juridische bijstand, deurwaarders en incassobureaus, gemaakt in verband met te late betalingen, komen ten laste van de opdrachtgever.
De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 10% van het factuurbedrag met een minimum van € 250,- exclusief BTW.

7.2 Periodieke betalingen
De opdrachtnemer heeft het recht zijn honorarium maandelijks in rekening te brengen voor verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten ten behoeve van de uitvoering van de opdracht.

7.3 Voorschot
Hey Frits Studio is steeds gerechtigd van de opdrachtgever een voorschot van betaling te vragen. Een voorschot wordt verrekend met de einddeclaratie.

7.4 Vervallen licentie
Vanaf het moment dat de opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet (volledig) nakomt of anderzins in gebreke is, is het de opdrachtgever niet (langer) toegestaan de ter beschikking gestelde resultaten te gebruiken en komt elke in het kader van de opdracht aan de opdrachtgever verstrekte licentie te vervallen, tenzij de tekortkoming van de opdrachtgever in het licht van de gehele opdracht van ondergeschikte betekenis is.

7.5 Aanpassing van tarieven
Factoren als belang van de opdracht, specialistische aard van de opdracht, draagkracht van de opdrachtgever, inflatie en spoedeisendheid van de uit te voeren werkzaamheden, kunnen aanleiding geven voor aanpassing van de tarieven.

8. Opzegging en ontbinding overeenkomst

8.1 Opzegging overeenkomst door opdrachtgever
Wanneer de opdrachtgever een overeenkomst opzegt, dient hij het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen.

8.2 Ontbinding overeenkomst door opdrachtnemer
Indien de overeenkomst door de opdrachtnemer wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door de opdrachtgever, dient de opdrachtgever, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Gedragingen van de opdrachtgever op grond waarvan van de opdrachtnemer redelijkerwijs niet meer gevergd kan worden dat de opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.

8.3 Annuleren of verplaatsen door opdrachtgever
Aan het annuleren of verzetten van fotografie door de opdrachtgever zijn als volgt kosten verbonden:

- binnen 2 weken voor de fotoshoot bedragen de annuleringskosten 50% van de afgesproken prijs.

- binnen 1 week voor de fotoshoot bedragen de annuleringskosten 100% van de afgesproken prijs.

- voor het verplaatsen van een fotoshoot vanwege weercondities (op eigen initiatief) gelden dezelfde bovenstaande tarieven van 50% of 100% van de afgesproken prijs, afhankelijk van de datum tot de shoot.

Het verplaatsen van een Guesthouse Stories fotoshoot is kosteloos indien dit met de weercondities te maken heeft (bijvoorbeeld bij veel regen of sneeuw). Verzetten kan eenmalig gratis en gebeurt altijd in overleg. Bij (overwegend) droog weer gaat een shoot altijd door. Wil je toch verzetten i.v.m. de weercondities dan gelden bovenstaande tarieven.

Reserve data inplannen kan indien beschikbaar, maar deze zijn niet gegarandeerd en niet bindend voor de opdrachtnemer. Bij nieuwe opdracht-aanvragen kan deze reservedatum kosteloos geannuleerd worden door opdrachtnemer.

Voor annuleren van Guesthouse mini-stories bedragen de annuleringskosten 100% van de afgesproken prijs omdat hierbij meerdere partijen betrokken zijn en de shootdag niet door kan gaan bij annulering van een van deze partijen.
Annuleringskosten gelden niet als opdrachtgever zelf een nieuwe partij als vervanging kan regelen.

Wanneer de opdrachtgever later komt dan de afgesproken tijd, heeft dit geen invloed op de afgesproken eindtijd. De tijd die de opdrachtgever te laat is gekomen is verloren tijd.

Hey Frits Studio
Stenen Beer 4
1035JN Amsterdam
www.heyfritsstudio.com
info@heyfritsstudio.com
@heyfritsstudio
KVK 80147127
BTW NL003398574B14
IBAN NL58KNAB0414099621

8.4 Schadevergoeding
De schadevergoeding bedoeld in 8.2 van dit artikel zal tenminste omvatten de kosten voortvloeiend uit de door de opdrachtnemer op eigen naam voor de vervulling van de opdracht aangegane verbintenissen met derden, alsmede 30% van het resterende deel van het honorarium welke de opdrachtgever bij volledige vervulling van de opdracht verschuldigd zou zijn.

8.5 Faillissement
Zowel de opdrachtnemer als de opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of surcéance van de andere partij.

8.6 Gebruik resultaat na voortijdige beëindiging
Indien de opdracht, om welke reden dan ook, voortijdig wordt beëindigd, is het de opdrachtgever niet (langer) toegestaan de hem ter beschikking gestelde ontwerpen te gebruiken en komt elke in het kader van de opdracht aan de opdrachtgever verstrekte licentie te vervallen.

8.7 Duurovereenkomsten
Wanneer de werkzaamheden van de opdrachtnemer bestaan uit het bij herhaling verrichten van soortgelijke werkzaamheden, dan zal de daarvoor geldende overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, gelden voor onbepaalde tijd. Deze overeenkomst kan slechts worden beëindigd door schriftelijke opzegging, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn van ten minste drie maanden.

9. Garanties en vrijwaringen

9.1 Auteursrechthebbende
De opdrachtnemer garandeert dat het geleverde door of vanwege hem/haar is gecreëerd en dat, indien er auteursrecht op de content rust, hij/zij geldt als maker in de zin van de Auteurswet en als auteursrechthebbende over het werk kan beschikken.

9.2 Vrijwaring voor aanspraken m.b.t. gebruik ontwerp
De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer of door de opdrachtnemer bij de opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht.

9.3 Verstrekte materialen en gegevens
De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

10. Aansprakelijkheid

10.1 Aansprakelijkheid
De opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor:
a. fouten in het materiaal dat door de opdrachtgever ter hand is gesteld.
b. misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van de opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen.
c. fouten van door of namens de opdrachtgever ingeschakelde derden.
d. gebreken in offertes van toeleveranciers of voor overschrijdingen van prijsopgaves van toeleveranciers.
e. fouten in het ontwerp of de tekst/gegevens, indien de opdrachtgever, overeenkomstig het bepaalde in art. 3.5 zijn goedkeuring heeft gegeven, dan wel in de gelegenheid is gesteld een controle uit te voeren en te kennen heeft gegeven aan een dergelijke controle geen behoefte te hebben.
f. in het ontwerp of de tekst/gegevens, indien de opdrachtgever het tot stand brengen of laten uitvoeren van een bepaald(e) model, prototype of proef achterwege heeft gelaten, en deze fouten in een dergelijk(e) model, prototype of proef wel waarneembaar zouden zijn geweest.

Hey Frits Studio
Stenen Beer 4
1035JN Amsterdam
www.heyfritsstudio.com
info@heyfritsstudio.com
@heyfritsstudio
KVK 80147127
BTW NL003398574B14
IBAN NL58KNAB0414099621

10.2 Beperking aansprakelijkheid
Behoudens in geval van opzet of grove schuld van de opdrachtnemer is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor schade uit hoofde van een overeenkomst of van een jegens de opdrachtgever gepleegde onrechtmatige daad, beperkt tot een bedrag dat in redelijkheid in verhouding staat tot de omvang van de opdracht, met dien verstande dat dit bedrag niet hoger zal zijn dan het aan de opdracht verbonden honorarium.

10.3 Verval aansprakelijkheid
Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van één jaar vanaf het moment dat de opdracht is voltooid.

10.4 Kopieën materialen
De opdrachtgever is gehouden, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden tot de opdracht is vervuld. Indien de opdrachtgever dit nalaat, kan de opdrachtnemer niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden.

10.5 Bewaarplicht
Na het voltooien van de opdracht hebben noch de opdrachtgever noch de opdrachtnemer jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

11. Fotografie

11.1 Kwaliteit foto's
De geleverde foto’s door HEY FRITS STUDIO worden standaard in hoge resolutie en hoge JPEG-kwaliteit geleverd. De foto’s worden in zogenaamd RAW-formaat gemaakt, nabewerkt (ontwikkeld) en vervolgens omgezet naar JPEG. De opdrachtgever ontvangt nooit de RAW-bestanden, die blijven eigendom van HEY FRITS STUDIO.

11.2. Verlies van foto's
Wanneer de foto’s van een fotoshoot in de tijd tot levering verloren gaan, wordt de gedane fotoshoot kosteloos overgedaan.

11.3. Bewaring
De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het veiligstellen van geleverde digitale foto’s door HEY FRITS STUDIO. Opdrachtnemer bewaart de foto’s maximaal 5 jaar na oplevering. Voor het opnieuw versturen van de geleverde foto’s dient een vergoeding betaalt te worden.

11.4 Schade aan apparatuur
Wanneer door buitensporig gedrag van de opdrachtgever, de kinderen, huisdieren, vrienden, familie of personeel van de opdrachtgever schade veroorzaakt aan de apparatuur (camera, computer, lampen, achtergrond, etc.) stelt HEY FRITS STUDIO de opdrachtgever aansprakelijk tot maximaal 75% van de nieuwprijs van de beschadigde apparatuur.

12. Overige bepalingen

12.1. Overdracht aan derden
Het is de opdrachtgever niet toegestaan enig recht uit een met de opdrachtnemer gesloten overeenkomst aan derden over te dragen, anders dan bij overdracht van zijn gehele onderneming.

12.2. Vertrouwelijkheid
Partijen zijn gehouden feiten en omstandigheden, die in het kader van de opdracht aan de andere partij ter kennis komen, vertrouwelijk te behandelen. Derden, die bij de uitvoering van de opdracht worden betrokken, zullen ten aanzien van deze feiten en omstandigheden afkomstig van de andere partij aan eenzelfde vertrouwelijke behandeling worden gebonden.

12.3. Nederlands recht
Op de overeenkomst tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. De rechter tot het kennisnemen van geschillen tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever is de bevoegde rechter in het arrondissement waar de opdrachtnemer is gevestigd.

12.4 Privacyverklaring
De opdrachtnemer respecteert de privacy van bezoekers, opdrachtgevers en andere gebruikers van de website. Alle persoonlijke informatie wordt met zorg en vertrouwelijk behandeld. Zie voor meer informatie de privacyverklaring, te downloaden op de website.